

Dans la série
Les tutoriels libres
présentés par le site FRAMASOFT

L'annuaire de logiciels

Proposer ou mettre à jour un logiciel

Licence: CC BY-SA / GNU-FDL
Site: <http://www.framasoft.net>

Par

L'équipe de Framasoft

3 juillet 2006



Publié sous licence Creative Commons BY-SA et GNU-FDL

Paternité (BY) - Partage des Conditions Initiales à l'Identique (SA)

<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/2.0/deed.fr>

<http://www.gnu.org/copyleft/fdl.html>

Framasoft

« Partir de Windows pour découvrir le libre... »

<http://www.framasoft.net>

Table des matières

1. Principes généraux.....	3
1.1. Les grandes étapes.....	3
1.2. Schémas généraux.....	4
1.3. Les critères de sélections.....	5
2. Comment proposer un logiciel ?.....	6
2.1. Création de la notice.....	6
2.2. Rédaction de la notice.....	7
2.2.1 Les mots clés.....	7
2.2.2 La description.....	7
2.2.3 La notice.....	7
2.2.4 Les liens du post-scriptum.....	9
2.2.5 Quelques remarques sur votre notice.....	9
2.3. Soumission de votre notice.....	10
2.3.1 La soumission.....	10
2.3.2 Le résultat de la soumission.....	10
3. Comment mettre à jour une notice ?.....	11
3.1. Les grandes étapes.....	11
3.2. Mise à jour mineure (mais essentielle ;-).....	12
3.3. Mise à jour majeure.....	13

1. Principes généraux

1.1. Les grandes étapes

Proposer un logiciel n'est pas compliqué, pour cela il vous suffit de suivre quelques étapes très simples :

1. Vérification de la licence: l'annuaire de Framasoft ne référence que des logiciels libres. Vous pouvez avoir une définition de ce qu'est un logiciel libre en lisant « [Qu'est ce qu'un logiciel libre](#) ». Si le logiciel que vous souhaitez présenter n'est pas libre, nous ne pourrons pas le référencer, sa soumission est donc inutile.
2. Vérification de sa présence dans l'annuaire : Framasoft référence déjà plus d'un millier de logiciels, il se peut donc que le logiciel que vous souhaitez proposer soit déjà référencé sur l'annuaire de logiciels libres. S'il existe déjà, vous pouvez peut-être alors faire une mise à jour de sa notice (voir le [paragraphe pour mettre à jour l'annuaire](#)). S'il n'existe pas, alors on continue.
3. Vérification de la pertinence de l'ajout du logiciel. Framasoft s'adresse au grand public, nous ne devons pas le noyer sous les informations, c'est pourquoi nous exerçons une sélection.
4. Création de la notice (voir [paragraphe « Création d'une notice »](#))
5. Rédaction de la notice (détaillée dans le paragraphe « [Rédaction d'une notice](#) »)
6. Soumission de la notice pour sa publication. Cela aura pour effet de signaler votre notice aux modérateurs qui pourront alors l'évaluer. Tout est détaillé dans le paragraphe « [Soumission](#) »

1.2. Schémas généraux

<i>Nouveau logiciel</i>	<i>Mise à jour majeure</i>	<i>Mise à jour mineure</i>
Vérification: - licence libre - pertinence de l'ajout sur Framasoft - non présence dans l'annuaire	Notice à retoucher en profondeur Causes possibles : nouvelle version, notice trop faible, ...	Légère imperfection dans la notice: faute d'orthographe, liens morts, nouveau lien à ajouter, ...
Ajout de la notice du logiciel sur le wiki	Exportation de la notice sur le wiki avec la page de mise à jour	Rédaction des commentaires à propos de la notice (le plus détaillé possible) via le formulaire prévu à cet effet
Rédaction de la nouvelle notice (en respectant les quelques règles)	Rédaction de la nouvelle notice (en respectant les quelques règles)	Validation du formulaire
Soumission de la notice (le statut passe de: [[!Ouverture]] à [[!Attente]])	Soumission de la notice (le statut passe de: [[!Ouverture]] à [[!Attente]])	Les modérateurs recevront les remarques et agiront en conséquence
Évaluation de la notice par un administrateur	Évaluation de la notice par un administrateur	
Résultat de l'évaluation: publication de la notice, demande de compléments ou rejet	Résultat de l'évaluation: publication de la notice, demande de compléments ou rejet	

1.3. Les critères de sélections

Framasoft est un annuaire qui ne se veut pas exhaustif. Pour cela nous effectuons une sélection des notices.

Cette sélection s'effectue en 2 grandes parties:

1. la qualité de la notice : la notice doit être rédigée, pointer les qualités comme les défauts (objectivité), avoir un avis personnel, ne pas être le copier-coller du site officiel...
2. des critères plus subjectifs : c'est le plus difficile à expliquer, mais il peut y avoir des critères subjectifs qui permettent l'ajout plus rapide ou le refus d'ajouter un logiciel à l'annuaire. Par exemple, lorsque le modérateur estime que le logiciel ne correspond pas à la cible grand public de Framasoft. C'est aussi ça qui donne l'âme du site, c'est très difficile à comprendre pour ceux qui en feront les frais mais nous préférons que cela soit dit dès le début.

2. Comment proposer un logiciel ?

2.1. Création de la notice

Vous avez tout vérifié et vous souhaitez nous proposer une notice: merci :-)

La première chose à faire est de vous rendre sur la page de notre wiki afin de créer la notice.

Pour ce faire il suffit de cliquer sur le lien présent sur la page d'accueil (capture 1)

capture 1:

Une fois sur la page de création de la notice, il vous suffit d'entrer le nom du logiciel afin qu'un gabarit soit créé pour votre notice.

Comment proposer une notice ?

La procédure est on ne peut plus simple :

1. Vérifiez que la notice n'existe pas déjà sur <http://www.framasoft.net/> ni dans la [liste des nouvelles notices](#)
2. Vérifiez que le logiciel est Libre (comment savoir si un logiciel est libre: lisez [ce document](#))
3. Entrez le nom du logiciel dans le champ ci-dessous
4. Rédigez votre notice en vous aidant des informations présaisies ainsi que de l'aide se trouvant sous le cadre d'édition

Nom du logiciel |

NB: le nom de la notice ne doit pas comporter de caractères ". " ou "/"

Votre notice sera alors ajoutée au groupe "Proposition Notice", et éventuellement complétée/corrigée par d'autres utilisateurs. L'ajouter à l'annuaire Framasoft.

2.2. Rédaction de la notice

Lors de la création d'une notice, certains éléments sont indispensables. Voici donc comment procéder.

2.2.1 Les mots clés

Il va tout d'abord falloir ajouter les mots clés à votre notice. Les mots clés obligatoires sont:

- la licence
- l'url du site officiel
- la taille
- les systèmes d'exploitation acceptés par le logiciel
- la version du logiciel testé

D'autres mots clés peuvent venir s'ajouter à ces derniers:

- l'auteur (si vous avez participé à la rédaction de la notice, vous pouvez vous ajouter parmi les auteurs de la notice)
- l'url de la capture d'écran
- le langage utilisé pour la création du logiciel, le type de base de données, ...
- l'url de la page indiquant comment faire un don aux auteurs du logiciel

2.2.2 La description

La description est essentielle pour pouvoir guider l'utilisateur. En une courte phrase, vous devez décrire l'utilité principale du logiciel afin de permettre aux visiteurs de choisir d'aller voir ou non l'intégralité de la notice pour en savoir plus. La description est, en général, la première chose que le visiteur voit lorsqu'il cherche un logiciel sur l'annuaire de Framasoft.

2.2.3 La notice

La notice doit en général, car vous pouvez bien entendu vous en écarter, comporter 4 grandes parties.

une rapide description

Elle permet de placer le visiteur dans le contexte en lui indiquant directement dans quel domaine le logiciel sera utile (graphisme, bureautique, ...). Cela est important car tous les visiteurs n'arrivent pas forcément via l'annuaire de Framasoft, mais peuvent arriver sur la notice via un lien d'un autre site ou via un moteur de recherche.

Pour cette partie, il faudrait, dans la mesure du possible, utiliser les mots les plus simples afin qu'ils soient compréhensibles par le grand public.

le détail des fonctionnalités

Ce paragraphe permet aux visiteurs de savoir plus précisément à quoi peut servir le logiciel et s'il peut lui être utile. Il faut donc, dans ce paragraphe, décrire le logiciel en partant du général (interface, ergonomie...) pour arriver au particulier (options spécifiques, ne pas craindre alors de faire usage de mots plus "compliqués"). Ne pas hésiter à insister sur quelques "points forts" (multi plates-formes, multilingue, léger, peu gourmand en ressources, site officiel clair et bien conçu avec partie francophone, communauté active, etc.) sans omettre les manques ou les bugs présents dans le logiciels.

Inscrire si possible le logiciel dans le contexte

L'idéal est d'avoir une certaine connaissance des autres logiciels de la catégorie (qu'ils soient libres, gratuits ou commerciaux) afin de vous livrer à quelques petites comparaisons. Il est ainsi particulièrement difficile de parler d'OpenOffice.org sans évoquer la suite Microsoft Office (ne serait-ce que pour inciter à la migration !).

Commentaire et avis personnel

Ne pas taire les éventuels bugs ou imperfections rencontrés mais terminer si possible par une note positive car l'atmosphère générale du site est tout de même d'inciter à essayer voire adopter des logiciels libres. "Au final, malgré ceci, ça et ça, c'est un logiciel (très) intéressant car ceci, ça et ça". Attention, le fait de ne mettre aucun manque ou bug dans la notice d'un logiciel (dans cette partie ou dans le détail des fonctionnalités) donne une notice peu objective, ce qui rend sa validation plus qu'incertaine. Il s'agit d'être le plus objectif possible tout en donnant envie mais sans forcer le trait (c'est tout un art !).

2.2.4 Les liens du post-scriptum

Certains liens peuvent aider les utilisateurs, par exemple des liens vers des tutoriels, vers des fichiers d'exemple, vers des outils ou des plug-ins qui peuvent être associés au logiciel présenté.

2.2.5 Quelques remarques sur votre notice

- Se méfier des superlatifs, d'autant que la vérité d'aujourd'hui n'est peut-être pas la vérité de demain, surtout en informatique. Préférez la prudence d'une phrase telle que "l'un des meilleurs de sa catégorie" à "le meilleur de sa catégorie".
- Nous ne sommes pas bien placés pour en parler, mais Framasoft c'est aussi un ton, voire un style. Travaillant bénévolement et en totale indépendance, il n'y a pas de raison de ne pas en profiter ! Libre à vous donc de vous exprimer en donnant libre cours à votre personnalité, cela rend l'exercice beaucoup plus amusant. L'idée, c'est de faire dans le sérieux tout en conservant une certaine décontraction.
- Framasoft accueille plus de trente mille visiteurs par jour. L'une des ambitions du site est de faire découvrir les logiciels libres à un public non initié dont la culture informatique n'est pas forcément la vôtre. Ne pas craindre donc parfois le "raz des pâquerettes" ou, tout du moins, une certaine vulgarisation. En fait la gageure est d'être accessible au plus grand nombre tout en restant pertinent pour les visiteurs "experts".

2.3. Soumission de votre notice

2.3.1 La soumission

Afin d'avertir les modérateurs que vous pensez que votre notice est assez bonne et complète pour être publiée sur l'annuaire de Framasoft, il vous suffit de changer le statut de la notice. Pour ce faire, il vous suffit de modifier le statut de `[[!Creation]]` au statut `[[!Attente]]`.

Des modérateurs passent régulièrement sur le wiki afin d'évaluer les notices. Votre notice sera alors lue et évaluée.

2.3.2 Le résultat de la soumission

L'évaluation de la notice peut déboucher sur trois résultats différents:

- **Publiable** : formidable, vous nous avez bien aidé, votre notice est déclarée apte à entrer sur l'annuaire de Framasoft, vous serez bientôt connu dans le monde entier avec la gloire que cela apporte :-). Ou plus simplement, votre notice sera ajoutée dans les prochains jours à l'annuaire, et nous vous remercions chaleureusement pour cette participation qui, nous l'espérons, s'est bien passée pour vous.
- **Incomplète** : votre notice ne remplit pas encore tous les critères pour être publiée sur l'annuaire de Framasoft. Les manques vous seront annoncés dans la partie discussion de votre notice afin que vous puissiez la retravailler et nous la proposer de nouveau lorsque vous l'aurez améliorée. Les cas les plus fréquents de mise en « Incomplète » sont : une notice pas assez rédigée, pas assez objective, sans avis personnel.
- **Refusée** : votre notice ne sera jamais publiée sur Framasoft. Il peut s'agir d'un logiciel non libre, d'un logiciel ne correspondant pas à l'objectif de Framasoft (voir le paragraphe sur les [critères de sélection](#)). Quoi qu'il en soit, la raison de refus vous sera expliquée dans la page de discussion de la notice.

3. Comment mettre à jour une notice ?

3.1. Les grandes étapes

Vous venez de lire une notice qui n'est plus à jour, qui vous semble faible, qui vous déçoit par sa qualité ou à laquelle vous souhaiteriez ajouter des éléments : pas de problème et bienvenue pour cette participation.

Pour cela, il suffit de suivre cette procédure:

1. Cliquez sur le lien permettant d'aller à la page des mises à jour

:: Donner votre avis ? [Poster un message](#)::
:: Une question, un bug sur ce logiciel ? [Le forum "Questions/réponse aux problèmes"](#) ::
:: Signaler un lien mort, une faute d'orthographe ? [Correction de notice](#) ::
:: Signaler une mise à jour ou une erreur ? [Mettre à jour la notice](#) ::

2. que souhaitez vous faire exactement ? S'il s'agit d'une mise à jour concernant des fautes d'orthographe, des liens morts, l'ajout d'un ou plusieurs liens dans le post-scriptum, alors veuillez suivre la procédure de mise à jour mineure¹ (paragraphe [Mise à jour mineure](#)). S'il s'agit d'une mise à jour plus en profondeur, comme la mise à jour suite à une nouvelle version ou la volonté de ré-écrire entièrement (ou quasi-entièrement) la notice alors veuillez suivre la procédure de mise à jour majeure (paragraphe [Mise à jour majeure](#))

¹ Attention, nous appelons ces mises à jour mineures, mais elle nous sont précieuses, car elles sont la garantie d'un annuaire gardant une certaine qualité.

3.2. Mise à jour mineure (mais essentielle ;-)

Vous allez vous retrouver devant un formulaire de mail.

• **Mineure:** un lien morts, des fautes d'orthographe, un lien à ajouter ou encore une petite précision
Veuillez renseigner les champs ci dessous:

Paragraphe

Type de modification

Les modifications à apporter*:

• **Majeure:** une nouvelle version avec des nouveautés, des changements majeurs.

Dans ce formulaire, nous vous demanderons de donner le maximum d'information.

Par exemple, si vous avez repéré une faute d'orthographe, essayez de nous donner sa localisation la plus précise (paragraphe et ligne du paragraphe par exemple) ainsi que sa correction (oui, tout le monde n'est pas forcément bon en orthographe).

De même pour un lien mort, il serait préférable, si vous avez pu retrouver le bon lien, de nous donner l'information.

Une fois l'information écrite, il vous suffit de nous l'envoyer:

Vous souhaitez mettre à jour une notice? Vous êtes au bon endroit. La première chose est de déterminer s'il s'agit d'une mise à jour mineure ou d'une mise à jour majeure.

- **Mineure:** un lien morts, des fautes d'orthographe, un lien à ajouter ou encore une petite précision
Veuillez renseigner les champs ci dessous:

Paragraphe

Type de modification

Les modifications à apporter*:

Bonjour,

Il y a une faute sur le mot "orthographe"
qui doit s'écrire "orthographe".

Cordialement,
Anne Onyme

- **Majeure:** une nouvelle version avec des nouveautés, des changements majeurs.

3.3. Mise à jour majeure

Vous souhaitez éditer la notice du logiciel, pour cela nous allons vous renvoyer vers notre wiki. Deux cas peuvent se présenter:

- Vous êtes le premier à vouloir modifier cette notice : nous créons automatiquement une copie de la notice sur le wiki afin que vous puissiez la modifier comme bon vous semble

- **Mineure:** un lien morts, des fautes d'orthographe, un lien à ajouter ou encore une petite précision
 - **Majeure:** une nouvelle version avec des nouveautés, des changements majeurs.
- En cochant cette case, vous allez créer une page sur le wiki afin de mettre à jour la notice de K-Meleon.
- Mettre la notice de K-Meleon sur le wiki

- Vous n'êtes pas le premier à vouloir modifier cette notice : cela signifie que la notice est déjà en cours d'édition. Nous allons vous avertir et vous indiquer le lien vous permettant de participer à la modification qui est déjà en cours sur cette notice.

La notice existe déjà sur le wiki. Vous pouvez participer à sa rédaction

- Mineure: un lien morts, des fautes d'orthographe, un lien à ajouter ou encore une petite précision
- Majeure: une nouvelle version avec des nouveautés, des changements majeurs.

Pour tout ce qui concerne la rédaction de la notice, toutes les instructions se trouvent dans la partie « [Rédaction d'une notice](#) » et « [Soumission de votre notice](#) »